

-STATUTO-

ASSOCIAZIONE " PMI ITALIAPROFESSIONI "

TITOLO I

Costituzione, Denominazione, Sede, Durata, Scopi dell'Associazione.

Articolo 1

- Denominazione e Durata -

E' costituita l'Associazione Nazionale " PMI ITALIA - PROFESSIONI," in sigla: "A.P.I.P." di diretta Emanazione ed espressione della Conf. " PMI ITALIA " nella quale si riconosce sia nella mission e nei valori ;

L'Associazione " A.P.I.P. è senza scopo di lucro e di diritto privato ed ai sensi dell'art.14 e seguenti del Codice Civile, si configura come Associazione Nazionale delle Professioni non riconosciute e non organizzate in Albi, Ordini o Collegi pre costituiti, ai sensi della Legge N. 4 del 13 Gennaio 2013, con durata illimitata.

Articolo 2

- Sede -

L'Associazione " PMI ITALIA - Professioni " in sigla: " A.P.I.P. " ha sede Nazionale Legale, Amm.va ed Operativa in Nola NA) in Via Gen. Mario De Sena, N.174 (P.zzo Ambrosio), la variazione di ubicazione della sede Nazionale Legale oppure di quella Nazionale Amm/va - Operativa, non comporta modifiche del presente Statuto ed Atto Costitutivo ed è possibile variare l'ubicazione delle stesse con la sola approvazione e Delibera del Consiglio Direttivo Nazionale.

L'Associazione può istituire sedi secondarie: Territoriali, Provinciali, Regionali ed Estere nella UE, le quali saranno l'estensione delle Sedi Nazionali e, potrà istituire anche uffici di rappresentanza su tutto il territorio Nazionale e nella UE.

Le sedi secondarie svolgeranno attività per realizzare gli scopi dell'Associazione Professionale, attenendosi e uniformandosi al presente Statuto approvato dall'Assemblea Nazionale dei soci ed al Regolamento di Attuazione dello stesso ed al Codice di Condotta approvati dal Consiglio Direttivo Nazionale, garantendo la presenza dell'Associazione Professionale su tutto il territorio nazionale e della UE e, consentendo la creazione di proficui rapporti con Enti ed Istituzioni.

Articolo 3

- Scopi dell'Associazione -

L'Associazione " PMI ITALIA - POROFRESSIONI " in sigla: " A.P.I.P. " non ha fini di lucro ed ha come scopo generale quello di Rappresentare e Tutelare gli interessi dei Professionisti aderenti ed in generale tutte le Professioni non riconosciute e non organizzate in Albi, Ordini o Collegi pre costituiti. La stessa dopo l' "inserimento nell'Elenco Nazionale del MISE delle Professioni non riconosciute ai sensi della Legge N.4 del 14 Gennaio 2013 ,potrà rilasciare agli iscritti l'Attestato di " Qualità e Qualificazione Professionale " per i servizi svolti , prevedendo per gli stessi la Formazione Professionale costante ed istituendo all'interno dell'associazione degli Elenchi o Registri Nazionali per ogni singola Professione , ai sensi della Legge N.4 del 14 Gennaio 2013 ;

L'Associazione "PMI ITALIA" –PROFESSIONI " in sigla: "A.P.I.P. " è basata su principi solidaristici e di aggregazione sociale, ha come scopo lo sviluppo, la professionalizzazione e la Rappresentanza e la Tutela degli interessi dei Professionisti ad essa aderenti, i quali svolgono l'attività Professionale anche organizzata volta alla prestazione di servizi od opere a favore di terzi, esercitata abitualmente e prevalentemente mediante lavoro intellettuale , o comunque con il concorso di questo, con esclusione di attività riservate per legge ai soggetti iscritti in Albi, Ordini e Collegi o Elenchi, ai sensi dell'art.2229 del Codice Civile e, con l'esclusione delle Professioni Sanitarie e delle Attività e dei mestieri Artigianali, Commerciali e di Pubblico Esercizi, disciplinati da specifiche normative.

[Handwritten signatures in blue ink]

a) La Rappresentanza e la Tutela Sindacale/Datoriale nelle sedi Politiche ed Istituzionali a qualsiasi livello, delle peculiarità ed interessi comuni dei Professionisti aderenti, nonché delle proprie articolazioni secondarie quali Strutture Organizzative dell'Associazione;

b) L'Organizzazione e lo Svolgimento di Corsi di Formazione Professionale continua, presso le proprie sedi che coincidono con le sedi della Confederazione " PMI ITALIA " ove sono istituite " Strutture Formative " per erogare agli iscritti la Formazione Professionale continua necessaria per mantenere gli Standard Qualitativi e di Qualificazione Professionale ai fini del mantenimento dell'iscrizione nell' Elenco o Registro Nazionale settoriale dell'Associazione ;

c) L'Associazione " A.P.I.P. " prevede per i propri iscritti il riconoscimento Professionale nel rispetto della Legge N.4 del 14 Gennaio 2013, valorizzando le competenze Professionali e garantendo l'osservanza dei principi deontologici attraverso il Codice di Condotta per il conseguimento dei seguenti scopi:

1) Rappresentare, Tutelare e Valorizzare tutte le figure professionali operanti nei vari settori anche attraverso la Qualificazione e la Certificazione volontaria.

2) Promuovere l'Aggiornamento Professionale, mediante attività di Formazione ed Informazione in grado di favorire il continuo miglioramento culturale e professionale

3) Organizzare corsi per erogare la Formazione Professionale continua per i propri iscritti, per svolgere le attività Professionali che non rientrano in : Albi, Ordini e Collegi pre costituiti per varie Attività Professionali di seguito elencate alcune:

Facilitatore Risorse Umane – Comunicatore di Impresa – Operatore Pubblicitario – Operatore dello Spettacolo - Operatore della Moda - Mediatore Familiare – Consulente Socio Assistenziale - Consulente Criminologo - - Consulente Ambientale - Assistente di Studio Medico – Docente/Formatore per Corsi di Formazione e Riquilificazione Professionale prevista nei CCNL Settoriali - Docente/Formatore per Corsi di Formazione in Materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro – Guida Ambientale Escursionistica – Operatore Turistico Culturale – Interprete e Traduttore Lingue Straniere - Assaggiatore/Sommelier Vini – Assaggiatore/Sommelier dell'Olio – Operatore addetto alla messa in opera di Cappotto Termico – Operatore addetto alla messà in opera di Ponteggi -.Educatore Cinofilo - Operatore Olistico - Counselor Olistico - Massaggiatore Olistico - Operatore Yoga Olistico - Operatore Coach Olistico - Operatore Reiki Olistico - Operatore Naturopata Olistico etc-

4) Raccogliere sponsorizzazioni per attività ed iniziative realizzate dall'Associazione " A.P.LP. ";

5) Collaborare con Enti, Istituzioni Locali, Nazionali, Comunitarie ed Internazionali, per lo studio finalizzato ad emanare normative, linee guida, buone pratiche e buone prassi, standard di riferimento.

6) Promuovere studi e ricerche, istituire gruppi di lavoro, convegni, seminari, mostre incontri, tavole rotonde, ecc.;

7) Progettare, organizzare, produrre, editare, acquistare e distribuire opuscoli, libri, cd-rom, dvd, materiali, prodotti e video di ogni genere anche via internet;

8) Ricercare, Promuovere e stipulare Convenzioni con Compagnie Assicuratrici per ottenere le migliori Polizze Assicuratrici a copertura dei rischi professionali degli iscritti;

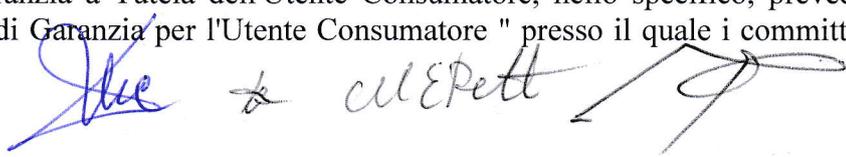
9) Concertare e Stipulare in collaborazione alla Conf. " PMI ITALIA " ed altre OO.SS. Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro settoriali a tutela dei professionisti non iscritti in Albi, Ordini e Collegi pre costituiti;

10) L'Associazione " A.P.I.P. " può svolgere attività strumentali od accessorie finalizzate al perseguimento degli scopi statutari.

11) L'Associazione "A.P.I.P. " ai sensi della Legge N.4 del 14 Gennaio 2013, agisce in accordo e collaborazione con la Conf. " PMI ITALIA ". nel rispetto delle proprie competenze, anche ai sensi dell'Art. 27-bis del Codice di Consumo di cui al ' D. lgs. 6 Settembre 2005, N.206

13) L'Associazione " A.P.I.P. " è dotata di " Codice di Condotta " ai sensi dell'art. 27 bis del Codice del Consumo" e vigilerà sua condotta dei propri Professionisti iscritti, stabilendo anche le sanzioni disciplinari da irrogare agli associati nel caso di eventuali violazioni.

14) Promuovere forme di Garanzia a Tutela dell'Utente Consumatore, nello specifico, prevedere l'attivazione dello "Sportello di Garanzia per l'Utente Consumatore " presso il quale i committenti



delle prestazioni professionali degli associati, potranno rivolgersi in caso di contenzioso insorto con i singoli professionisti, ai sensi dell'Art. 27-bis del Codice di Consumo di cui al D.lgs. 6 Settembre 2005, N.206.

15) Rilasciare ai Professionisti iscritti l'Attestazione di " Qualità e Qualificazione Professionale " per i servizi svolti, di cui agli Art. A -7 - 8 della legge N.4 del 14 Gennaio 2013, prevedendo l'istituzione di appositi Elenchi/Registri Professionali settoriali per tutti i professionisti che non rientrano in Albi Ordini o Collegi pre costituiti e le attestazioni riguarderanno:

a) La regolare iscrizione del Professionista nell'Elenco o Registro Nazionale settoriale dell'Associazione Professionale e ed i requisiti necessari per la partecipazione alla stessa saranno;

b) Gli standard Qualitativi e di Qualificazione Professionale che gli iscritti sono tenuti a rispettare nell'esercizio della propria attività professionale, ai fini del mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco o Registro Nazionale settoriale dell'Associazione delle Professioni non ricomprese in Albi, Ordini o Collegi Professionali pre costituiti;

Le garanzie fornite all'utente;

a) Il possesso da parte del professionista iscritto all'Associazione aderente di una Polizza Assicurativa a copertura del rischio professionale;

b) l'Eventuale possesso di una Certificazione rilasciata da un Ente di Certificazione, relativa alla Conformità alla Normativa UNI EN ISO 9001, prevista dagli artt.6 e 9 della legge N.4 del 13 Gennaio 2013;

c) La validità delle predette attestazioni non potrà eccedere il periodo per il quale il professionista risulta iscritto nell'Elenco o Registro Nazionale delle Professioni settoriale dell'Associazione e, dovranno essere rinnovate ad ogni rinnovo dell'iscrizione per lo stesso periodo temporale.

d) La scadenza delle attestazioni sarà comunque specificata nell'attestazione stessa.

18) Promuovere la costituzione di Commissioni e Comitati di Indirizzo e di Sorveglianza sui criteri di valutazione al rilascio degli Attestati di " Qualità e Qualificazione Professionale" per i servizi svolti, ai sensi del comma 3, Art. 4 della Legge N.4 del 14 Gennaio 2013 ;

19) Collaborare ai sensi dell'art. 9 della Legge N.4 del 14 Gennaio 2013 nell'elaborazione della Normativa Tecnica UNI relativa alle singole attività professionali, attraverso la partecipazione ai lavori degli specifici Organi Tecnici o facendo pervenire, nella fase dell'inchiesta pubblica, il proprio contributo;

20) Promuovere ed aderire ad Organismi di Certificazione Accreditati dall'Organismo Unico Nazionale di Accreditamento "ACCREDIA", ai sensi del Reg .CE N. 6751/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del Luglio 2008, per i settori di propria competenza;

L'associazione alla " A.P.I.P. " opererà garantendo agli associati la Trasparenza delle attività e degli assetti associativi ed avrà funzioni di:

a) Promozione e Qualificazione delle attività Professionali rappresentate;

b) Divulgazione delle informazioni e delle conoscenze connesse;

c) Controllo dell'operato di ogni Professionista aderente, al fine del verificare il Rispetto e la Congruità degli Standard Professionali e Qualitativi, nell'esercizio delle attività e del Codice di Condotta definiti dall'Associazione;

d) L'Associazione " A.P.I.P. " dopo aver ottenuto l'inserimento nell'Elenco Nazionale del MISE delle Professioni non riconosciute, ai sensi della Legge N.4 del 14 Gennaio 2013, potrà autorizzare su richiesta i Professionisti associati ad utilizzare il riferimento all'iscrizione alla propria Associazione come marchio e rilasciate agli stessi l'Attestato di "Qualità o di Qualificazione Professionale "dei servizi svolti, osservando tutte le prescrizioni imposte dal D.lgs. 26 marzo 2010, N. 59;

e) Ai sensi del comma 2 dell'Art.5 della Legge N.4 del 14 Gennaio 2013, l'Associazione " A.P.I.P. provvederà a rendere conoscibili sul proprio sito web istituzionale i seguenti elementi:

f) Codice Etico di Condotta che rappresenta la Carta dei Diritti e dei Doveri Morali di ogni singolo Professionista iscritto, il quale prevede sanzioni graduate in relazione alle violazioni eventualmente poste in essere;

g) Elenco dei Professionisti iscritti aggiornato con cadenza annuale;

h) Costituzione della "Commissione Tecnica Nazionale di Valutazione" per la verifica dei requisiti di ammissione a socio del professionista e, per la verifica dell'apprendimento della Formazione Professionale permanente dei soci;

- i) Costituzione del "Comitato Tecnico Scientifico " con funzioni Tecnico – Consultive ;
- l) Eventuale possesso di un Sistema Certificato di Qualità conforme alla norma UNI -EN ISO 9001 competente per il settore di appartenenza;
- m) Garanzie attivate a Tutela degli Utenti, in particolare riguardo ai recapiti ed alle modalità di accesso allo "Sportello a Tutela dei Consumatori " ai sensi del Comma 4 Art.2 della Legge N.4 del 14 Gennaio 2013 ;
- n) Curare l'inserimento dell'Associazione nell'Elenco Nazionale del MISE delle Associazioni non riconosciute e non ricomprese in Albi, Ordini e Collegi pre costituiti , di cui al Comma 7, Art.2 della Legge N" 4 del 14 Gennaio 2013,1 -Dichiarare di possedere le caratteristiche previste dall'Art.2 e dagli Artt.4 e5 della stessa;
- o) Pubblicare sul sito web istituzionale tutti gli elementi informativi ritenuti utili per i Consumatori, in ossequio a criteri di Correttezza, Trasparenza e Veridicità
- p) Per le finalità di cui sopra, l'Associazione " A.P.I.P. " promuove la costituzione di Sedi Secondarie o Strutture Periferiche , le quali operano sul territorio nazionale e della UE, quali proprie strutture organizzative sulla base delle politiche organizzativo-gestionali e delle indicazioni fomite dalla Presidenza Nazionale , attuando una incisiva opera di proselitismo.
- r) Ogni Sede Secondaria o Struttura Periferica rappresenta l'associazione nell'ambito del proprio mandato: Territoriale, Provinciale, Regionale e nell'ambito della UE e concorre direttamente al conseguimento dei fini statutari, uniformandosi agli orientamenti e alle direttive fissate dagli Organismi Nazionali.

TITOLO II

Articolo 4

- Soci-

Possono aderire all' A.P.I.P. " tutti i Professionisti non ricompresi in Albi, Ordini e Collegi o Elenchi pre costituiti e le persone fisiche che ne condividono gli scopi statuari e che possano partecipare, per professionalità e formazione , alla vita dell'Associazione o allo scopo di sostenere l'attività, la ricerca, lo sviluppo e lo studio inerenti i vari scopi dell'Associazione.

I soci si distinguono in:

- 1) Soci Fondatori: sono Professionisti che hanno sottoscritto l'Atto Costitutivo, lo Statuto dell'Associazione ed il Regolamento di Attuazione dello stesso, ad essi compete il diritto di voto in Assemblea Nazionale e sono esenti dal pagamento della quota associativa annuale.
- 2) Soci Ordinari: sono Professionisti e sono soggetti al pagamento della quota associativa annuale e ad essi compete il diritto di voto nell'Assemblea Nazionale .
- 3) Soci Onorari e Benemeriti: sono professionisti e tutti coloro che per particolari competenze Tecniche - Legali - Giuridiche, Commerciali etc, vengono ammessi all'Associazione su Delibera del Consiglio Direttivo Nazionale e, non sono soggetti al pagamento della quota associativa annuale, ad essi non compete il diritto di voto in Assemblea Nazionale o la rappresentanza formale dell'Associazione

Articolo 5

- Obblighi dei Soci –

I soci ordinari sono tenuti al pagamento della quota sociale annuale deliberata dal Consiglio Direttivo Nazionale ad eccezione dei soci Costituenti Fondatori ed i componenti del Consiglio Direttivo Nazionale, finchè ricoprono la carica;

La quota associativa è annuale a valere sull'anno solare.

I soci sono tenuti all'osservanza del presente Statuto, del Regolamento di Attuazione dello stesso, al Codice di Condotta, al Regolamento delle sedi ed all'osservanza delle deliberazioni dei futuri Regolamenti che verranno approvati ed emanati dal Consiglio Direttivo Nazionale.

L'omesso pagamento della quota annuale associativa determina la decadenza dalla qualità di socio.

Tutti i soci sono tenuti a non svolgere attività contraria ai fini dell'Associazione.

Articolo 6
- Perdita della Qualità di Socio -

La qualità di socio si perde:

- a) per dimissioni;
- b) per espulsione;

Articolo 7.
- Dimissioni -

Il socio Ordinario, Onorario e Benemerito può dimettersi in ogni tempo, ma le sue dimissioni hanno effetto solo dopo la data in cui sono accettate dal Consiglio Direttivo Nazionale.

- a) I soci ordinari dimissionari sono comunque tenuti al pagamento della quota sociale per l'anno in corso.
- b) Nel caso in cui il socio dimissionario sia sottoposto a procedimento disciplinare, il Presidente Nazionale dell' " A.P.I.P. " , può disporre [a sua sospensione e provvedere sull'accoglimento delle dimissioni fino all'esito del procedimento medesimo.

Articolo 8
- Morosità -

Entro il 31 Gennaio di ogni anno il Segretario Nazionale deve trasmettere al Consiglio Direttivo Nazionale l'elenco dei soci Ordinari che non hanno versato la quota associativa annuale.

- a) I soci che non risultano in regola con la quota associativa annuale sono automaticamente sospesi dall'esercizio dei diritti sociali, compreso il diritto di voto in Assemblea Nazionale.
- b) Il socio moroso che effettua il pagamento per intero, delle quote dovute è riammesso nell'esercizio dei diritti sociali, compreso il diritto di voto in Assemblea Nazionale ;
- c) I nuovi soci, per esercitare i diritti sociali, devono aver versato l'intera quota associativa relativa all'anno in corso o aver firmato la delega Bancaria o Postale per la riscossione automatica annuale.

Articolo 9
Sezioni Disciplinari

I soci possono essere sottoposti a sanzioni disciplinari, quando le loro azioni siano contrarie ai fini generali e valori che si propone l'Associazione " A.P.I.P. " e quando dalla loro opera possa derivare discredito per l'Associazione.

Articolo 10
- Specie delle Sanzioni -

Le sanzioni disciplinari sono:

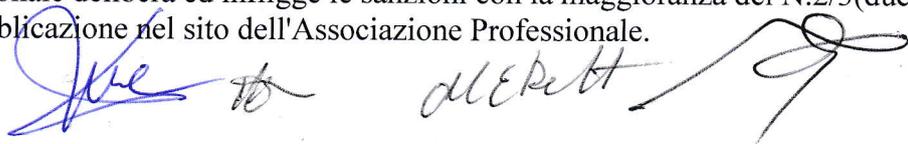
- a) la censura, che consiste in un biasimo formale comunicato al socio, per il tramite del Presidente Nazionale dell'Associazione, in esecuzione del Deliberato del Consiglio Direttivo Nazionale;
- b) la sospensione dei diritti sociali che non può avere durata superiore ad un anno
- e) l'espulsione, la quale è limitata ai casi di eccezionale gravità.

Articolo 11.
- Procedimento Disciplinare -

La Commissione Nazionale di "Garanzia e Disciplina " è nominata dal Presidente Nazionale ed esercita l'azione disciplinare ed ha poteri istruttori e presenta le sue conclusioni al Consiglio Direttivo Nazionale, dopo aver sentito il socio sottoposto al procedimento.

Il parere della Commissione Nazionale di "Garanzia e Disciplina" vincola la decisione del Consiglio Direttivo Nazionale, solo nel senso favorevole al socio sottoposto al procedimento.

Il Consiglio Direttivo Nazionale delibera ed infligge le sanzioni con la maggioranza dei N.2/3(due terzi) e può disporre la pubblicazione nel sito dell'Associazione Professionale.



TITOLO III ORGANI SOCIALI

Articolo 12

Gli Organi Sociali deliberativi e titolari delle cariche sociali dell'Associazione sono:

- * Assemblea Nazionale dei soci;
- * Consiglio Direttivo Nazionale;
- * Presidente Nazionale;
- * Vice Presidente Nazionale ;
- * Segretario Nazionale

Tutte le Sedi Secondarie o Strutture Periferiche sia in Italia che nell'EU sono sedi : Territoriali, Provinciali, Regionali ed Estere e/o uffici di Rappresentanza e, non costituiscono Organismi Deliberativi Elettivi.

Fanno parte degli Organismi Associativi Nazionali:

- 5) Il Comitato Tecnico Scientifico;
- 6) La Commissione Tecnica Nazionale di Valutazione ;
- 7) La Commissione Nazionale di Garanzia e Disciplina.

Articolo 13

-Assemblea dei Soci -

L'Assemblea Nazionale dei soci è formata da tutti gli associati avente diritto di Voto.

Hanno diritto di partecipare all'Assemblea Nazionale i soci Fondatori, i soci Ordinari con diritto di voto in regola con la quota associativa annuale alla data dell'avviso di convocazione.

L'Assemblea Nazionale dei soci indirizza tutta l'attività dell'Associazione ed inoltre:

a) Approva le linee generali del programma di attività per l'anno sociale;

Approva il bilancio preventivo dell'esercizio successivo ed il bilancio consuntivo dell'anno precedente;

b) Elege i membri del Consiglio Direttivo Nazionale, il Presidente Nazionale, il Vice Presidente ed il Segretario Nazionale;

c) Approva le modifiche statutarie e ratifica quelle urgenti Deliberate dal Consiglio Direttivo Nazionale;

d) Delibera in merito ad ogni altro argomento che il Consiglio Direttivo Nazionale intendesse sottoporre all'Assemblea Nazionale;

e) L'Assemblea Nazionale dei soci viene convocata in via ordinaria dal Presidente Nazionale almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio, salvo imprevisti e cause di forza maggiore.;

f) L'Assemblea Nazionale dei soci può essere convocata in qualsiasi momento e luogo dal Presidente Nazionale, quando lo stesso lo ritenga necessario;

g) L'Assemblea Nazionale dei soci con diritto di voto è validamente costituita in prima convocazione quando sia presente o rappresentata almeno la maggioranza degli associati e le delibere sono prese a maggioranza dei voti.

In seconda convocazione, l'Assemblea Nazionale è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci con diritto di voto intervenuti o rappresentati, anche per modifiche statutarie e delibererà sempre a maggioranza semplice;

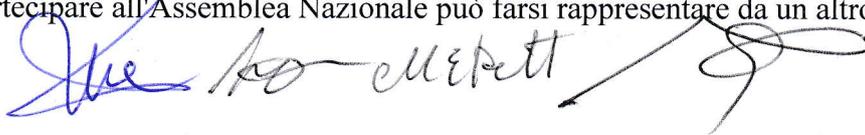
h) Per approvare in Assemblea Nazionale lo scioglimento dell'Associazione occorre almeno i 2 /3 (due/ terzi)degli associati in regola con le quote sociali annuali ed aventi diritto di voto;

i) L'Assemblea Nazionale dei soci è convocata, almeno N.7(Sette) giorni prima della riunione mediante comunicazione a mezzo PEC oppure E Mail o Raccomandata AR, da recapitarsi ai singoli associati almeno 7(Sette) giorni prima della data prevista per la riunione, ma anche mediante esposizione della comunicazione di convocazione nelle Bacheche presso le sedi Nazionali, Regionali e Provinciali;

l)In difetto di comunicazione scritta, saranno ugualmente valide le riunioni cui partecipino di persona o siano rappresentati per delega tutti gli associati aventi diritto di voto.

m) Ad ogni associato in regola con il pagamento della quota sociale annuale spetta un voto;

n) Ogni socio impedito a partecipare all'Assemblea Nazionale può farsi rappresentare da un altro



socio, mediante delega scritta;

o) Ogni socio non può ricevere più di due deleghe;

p) Nessuno socio può partecipare alla votazione su questioni concernenti i suoi interessi ;

q) L'Assemblea Nazionale dei soci è presieduta dal Presidente Nazionale ed in sua assenza prolungata o per impedimento dovuto per cause di forza maggiore, può essere presieduta dal vice Presidente ed in via gradata dal Segretario Nazionale;

r) Le deliberazioni dovranno essere riportate su apposito libro dei verbali o conservate agli atti dell'Associazione presso la sede Nazionale ;

Articolo 14

- Consiglio Direttivo Nazionale -

L'Associazione " A.P.I.P. "è amministrata da[un Consiglio Direttivo Nazionale che è l' Organo Direttivo permanente del l' Associazione.

a) Il Consiglio Direttivo Nazionale è composto da un numero di membri non inferiore a N. 5 (Cinque) e max N. 8 (otto) ed a esso spettano i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, ad eccezione di quelli che la legge ,lo Statuto ed il Regolamento di Attuazione dello stesso, riservano all'Assemblea Nazionale dei soci o agli altri Organi Sociali;

b) Il Presidente Nazionale, il vice Presidente, il Segretario Nazionale, sono componenti di diritto del Consiglio Direttivo Nazionale con diritto di voto.

c) I Commi " a -b " non sono oggetto di apposita modifica statutaria ;

d) Il Consiglio Direttivo Nazionale dura in carica N.5 (Cinque) anni ed i suoi membri sono rieleggibili

e) Le cariche sociali sono tutte a titolo gratuito salvo il diritto ad un rimborso spese se deliberato dal Consiglio Direttivo Nazionale;

f) Il Consiglio Direttivo Nazionale dovrà sempre essere composto con almeno 1/3 dei suoi membri dai soci fondatori, i componenti rimanenti devono essere eletti tra tutti gli altri associati.

g) Nel caso in cui, durante il mandato, venissero a mancare, per dimissioni o altra causa, uno o più membri, il Presidente Nazionale sentito il Consiglio Direttivo Nazionale, coopterà altri membri tra i soci in sostituzione dei membri mancanti, i quali rimarranno in carica fino alla prima Assemblea Nazionale, la quale potrà confermarli in carica fino alla scadenza del Consiglio Direttivo Nazionale che li ha cooptati ;

h) In particolare il Consiglio Direttivo Nazionale provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Associazione ed inoltre provvede a:

1) Nominare il "Comitato Tecnico Scientifico" che sarà composto da max N.25 membri scelti dal Presidente Nazionale e lo stesso lo presiede e, ne farà parte anche il Segretario Nazionale , nonché le Commissioni Tecniche e Giuridiche utili al perseguimento degli scopi sociali;

2) Redigere attraverso il Segretario Nazionale i programmi delle attività sociali previste dallo Statuto e dal Regolamento di Attuazione dello stesso, sulla base delle linee approvate dall'Assemblea Nazionale dei soci;

3) Deliberare il piano di attività dell'Associazione e formula proposte in ordine alla gestione della stessa;

4) Predisporre attraverso il Segretario Nazionale e approvare lo schema di rendiconto preventivo e consuntivo;

5) Deliberare sulle domande di nuove adesioni alle quali il Presidente Nazionale può mettere il veto;

6) Deliberare circa l'espulsione degli associati su proposta del Segretario Nazionale;

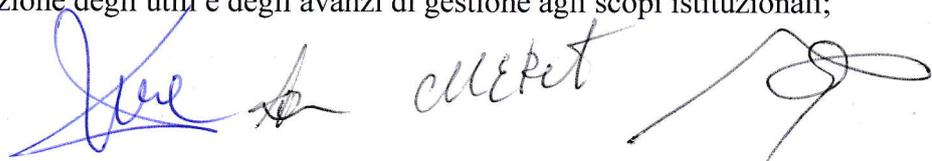
7) Deliberare ed emanare i Regolamenti interni e le loro variazioni;

8) Deliberare la costituzione o partecipazione ad Enti ed altri Organismi con finalità statutarie analoghe o strumentali per il raggiungimento degli scopi sociali;

9) Deliberare la decadenza del Consigliere Nazionale che senza giustificato motivo scritto, per N.3(tre) non intervenga all' adunanza del Consiglio Direttivo Nazionale ;

10) Fissare la quota associativa annuale di adesione all'Associazione;

11) Decidere sulla destinazione degli utili e degli avanzi di gestione agli scopi istituzionali;



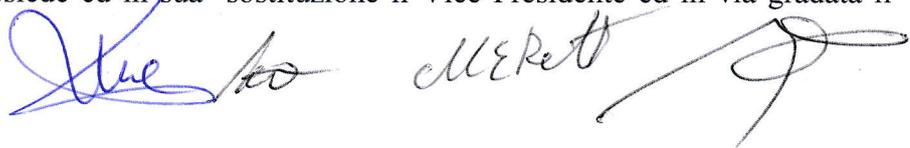
- 12) Il Consiglio Direttivo Nazionale è presieduto dal Presidente Nazionale ed in sua assenza prolungata per motivi di salute o impedimenti di forza maggiore, dal Vice Presidente ed in via gradata dal Segretario Nazionale;
- 13) Le riunioni vengono convocate dal Presidente Nazionale ed in sua assenza prolungata per motivi di salute o impedimenti di forza maggiore dal Vice Presidente ed in via gradata dal Segretario Nazionale ;
- 14) Le deliberazioni del Consiglio Direttivo Nazionale avranno validità con la maggioranza dei membri presenti;
- 15) Il voto del Presidente Nazionale, in caso di parità, vale il doppio;
- 16) Il Consiglio Direttivo Nazionale si riunisce in una delle sedi a scelta del Presidente Nazionale , almeno una volta l'anno oppure ogni qualvolta il Presidente Nazionale lo riterrà giusto ed opportuno o su richiesta della maggioranza qualificata dei suoi membri ;
- 17) Il Consiglio Direttivo Nazionale è convocato almeno N.7/Sette) giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta inviata via: E Mail, PEC, Raccomandata AR ed in caso di urgenza, almeno due giorni prima della data prevista per la riunione;
- 18) Il Consiglio Direttivo Nazionale è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi membri e, assume le proprie deliberazioni con il voto favorevole della maggioranza dei presenti, ai quali spetta un solo voto ed in caso di parità il voto del Presidente Nazionale vale il doppio;
- 19) Di ogni riunione va redatto apposito verbale che va depositato presso la sede Nazionale;
- 20) Il Segretario Nazionale redige il verbale delle adunanze del Consiglio Direttivo Nazionale e dell'Assemblea Nazionale che viene sottoscritto dal Presidente Nazionale e dagli altri membri presenti;
- 21) Il Presidente Nazionale a sua discrezione direttamente o sentito il Consiglio Direttivo Nazionale, può istituire Organismi, Comitati, Commissioni e Gruppi di Lavoro, affidando loro particolari incarichi atti a migliorare il raggiungimento degli scopi sociali ;

Articolo 15

- Presidente Nazionale, Vice Presidente, Segretario Nazionale

Il Presidente Nazionale ha il compito di convocare e presiedere il Consiglio Direttivo Nazionale e l'Assemblea Nazionale dei soci e coordinandone i lavori;

- a) Al Presidente Nazionale è attribuita la rappresentanza legale ed effettiva dell'Associazione di fronte di Enti, a Terzi ed in Giudizio, cura l'esecuzione dei Deliberati dell'Assemblea Nazionale e del Consiglio Direttivo Nazionale;
- b) Coordina le attività dell'Associazione; ha i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, tra cui quelli di: conferire autonomamente ai soci e terzi incarichi, nomine, deleghe, premi ed onorificenze e può aprire e chiudere Conti Correnti Bancari e Postali, sottoscrivere Convenzioni, Accordi, Protocolli d'Intesa, adesioni ad altre organizzazioni, a partecipazioni societarie e firma ogni atto che possa impegnare l'associazione verso la Pubblica Amministrazione, Enti e Terzi ;
- c) In caso di assenza prolungata o di impedimento per cause forza maggiore del Presidente Nazionale le sue funzioni spettano al Vice Presidente ed in via gradata al Segretario Nazionale ;
- d) Al Segretario Nazionale compete la tenuta degli atti e l'esecuzione delle Delibere assunte dall'Assemblea Nazionale, dal Consiglio Direttivo Nazionale e degli Organi Sociali, nonché il compito di curare ogni aspetto amministrativo dell'Associazione relazionando del suo operato costantemente il Presidente Nazionale;
- e) Il Presidente Nazionale può nominare un Tesoriere a cui spetterà il controllo di ogni aspetto economico e contabile dell'Associazione, relazionando costantemente del suo operato al Presidente Nazionale;
- f) Il Presidente Nazionale può costituire la "Giunta di Presidenza "oppure il "Comitato o Staff di Presidenza " che, si riunisce ogni qual volta lo stesso lo ritenga necessario per esaminare e deliberare in ordine all'attività ordinaria e straordinaria dell' Associazione ;
- g) Nominare su proposta del Consiglio Direttivo Nazionale i componenti del " Comitato Tecnico Scientifico" che lo stesso presiede ed in sua sostituzione il Vice Presidente ed in via gradata il Segretario Nazionale ;



- h) Il Presidente Nazionale su proposta del Consiglio Direttivo Nazionale nomina la "Commissione Nazionale di Garanzia e Disciplina";
- i) Il Presidente Nazionale su proposta del Consiglio Direttivo Nazionale nomina i componenti di Comitati e le Commissioni Tecniche e Giuridiche utili al perseguimento degli scopi sociali;
- l) Il Presidente Nazionale di diritto autonomamente autorizza l'apertura delle Sedi Secondarie o Strutture Periferiche, di cui all'art.2 ed ordina il loro eventuale Commissariamento o Chiusura;
- m) Il Presidente Nazionale su approvazione del Consiglio Direttivo Nazionale firma il Regolamento delle Sedi o Strutture periferiche e tutti gli altri Regolamenti interni dell'associazione;
- n) Il Presidente Nazionale su proposta del Consiglio Direttivo Nazionale o del Segretario Nazionale può Irrogare la sanzione disciplinare, [a censura, la sospensione o l'espulsione dei soci che con la loro condotta, abbiano compromesso la reputazione e la dignità della professione o abbiano arrecato un grave danno materiale, morale o d'immagine all'Associazione o non ottemperino alle disposizioni del presente Statuto , del Regolamento di Attuazione dello stesso e delle deliberazioni degli Organi Sociali.
- o) Il Presidente Nazionale in tali casi può sospendere cautelatamente il socio da ogni carica, delega, incarico o funzione rivestita nell'ambito dell'Associazione, fino al definitivo pronunciamento della Commissione di " Garanzia e Disciplina " e del Consiglio Direttivo Nazionale.

Articolo 16

- La Commissione Nazionale di Garanzia e Disciplina -

La Commissione Nazionale di "Garanzia e Disciplina" è costituita da N.3(tre) a max N.5(Cinque) membri soci nominati dal Presidente Nazionale previa Delibera approvata dal Consiglio Direttivo Nazionale, i quali membri scelgono al loro intero un Presidente.

La Commissione di " Garanzia e Disciplina " vigila sul rispetto del Codice di Condotta , nonché delle Delibere degli Organi Sociali Nazionali dell'Associazione da parte dei soci e su eventuali situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi.

La Commissione Nazionale di " Garanzia e Disciplina " interviene in caso di controversie ed è l'Organo incaricato del controllo e del rispetto del Codice di Condotta ;

La stessa può convenire con il Professionista associato la soluzione concordata della controversia in caso di pratica commerciale scorretta ;

La Commissione Nazionale di " Garanzia e Disciplina" è convocata dal Presidente entro N.15 (quindici)giorni dal momento in cui viene a conoscenza di qualunque fatto o circostanza disciplinarmente rilevante e, contesta formalmente l'eventuale addebito al socio;

Quest'ultimo, entro i successivi N.15 (quindici) giorni dal ricevimento dell'addebito, può presentare giustificazioni ;

Decorso tale termine la Commissione Nazionale di " Garanzia e Disciplina " può proporre al Consiglio Direttivo Nazionale oppure al Segretario Nazionale che a loro volta possono proporre al Presidente Nazionale, il quale a sua discrezione può intervenire con le seguenti sanzioni:

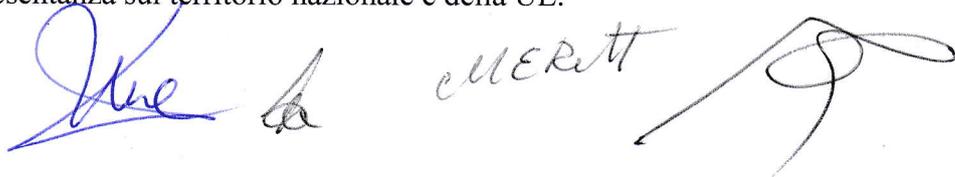
- 1) La censura, che consiste nel biasimo formale per trasgressioni di lieve entità;
- 2) La sospensione dall'Associazione fino a un massimo di N.1(uno) anno, in caso di abusi o mancanze che ledano il decoro e la dignità professionale ;

Articolo 17

- Coordinatori e Sedi Secondarie -

Il Presidente Nazionale, al fine di favorire la più estesa partecipazione in trasparenza di tutti i soci all'attività ed alle Strutture Periferiche oppure direttamente ai soci ai quali affidare incarichi, deleghe e compiti di Coordinamento e di Rappresentanza dell'Associazione, presso Enti ed Istituzioni Pubbliche.

Il Presidente Nazionale di diritto autonomamente Autorizza l'apertura di Sedi Secondarie o Strutture Periferiche e Sedi di Rappresentanza sul territorio nazionale e della UE.



Articolo 18
- Centri di Formazione A.P.I.P.-

Per lo svolgimento dell'attività Formativa continua dei soci di cui al presente Statuto, l'Associazione può provvedere attraverso la Conf. " PMI ITALIA", della quale è Diretta Emanazione ed Espressione, la quale presso le proprie sedi ha istituito Strutture Formative, per organizzare Corsi ed erogare la Formazione e Riqualificazione Professionale continua per gli associati, in modalità:

Presenza(Aula), in Modalità: Presenza (in Aula) in modalità: FAD Blended (in Azienda) in modalità: E- Learning ed in modalità: Videoconferenza anche Sincrona/Asincrona Certificata .

TITOLO IV
PATRIMONIO SOCIALE
Articolo 19

- Patrimonio dell'Associazione -

Il patrimonio dell'Associazione " A.P.I.P. " è indivisibile, sia durante la vita dell'Associazione che in caso del suo scioglimento, ed è costituito da:

- 1) Quote associative annuali sottoscritte dagli associati;
- 2) Entrate per servizi erogati dall'Associazione. Agli associati
- 3) Contributi associativi straordinari, erogazioni, lasciti e donazioni di enti e soggetti pubblici e privati;
- 4) Beni mobili e immobili di proprietà dell'Associazione o che potranno essere acquistati e/o acquisiti da donazioni e lasciti; i
- 5) Eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;

Articolo 20
- Risorse Economiche -

Le risorse economiche per il funzionamento dell'Associazione Professionale provengono da:

- 1) Quote associative annuali versate dai soci;
- 2) Contributi volontari dei soci aderenti e/o di privati;
- 3) Contributi dello Stato, di Enti ed Istituzioni Pubbliche;
- 4) Contributi di Organismi Europei ed Internazionali;
- 5) Contributi volontari e Rimborsi derivanti da convenzioni;
- 6) Entrate derivanti da attività marginali commerciali e produttive;

Tutte le entrate saranno destinate alla realizzazione delle finalità dell'Associazione Professionale .

Articolo 21
- Bilancio dell'Esercizio -

L'esercizio sociale dell'Associazione " A.P.L.P. " ha inizio e termine rispettivamente il 1°Gennaio ed il 31 Dicembre di ciascun anno. Entro il 30 Giugno dell'anno successivo all'esercizio finanziario considerato;

- a) il Segretario Nazionale deve redigere il bilancio consuntivo della stessa, dal quale devono risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti, e lo sottopone all'approvazione del Consiglio Direttivo Nazionale e dovrà essere ratificato dell'Assemblea Nazionale dei soci;
- b) b). Entro il 31 Dicembre di ogni anno il Segretario Nazionale redige il bilancio preventivo dell'esercizio finanziario successivo, salvo imprevisti per cause di forza maggiore;
- c) Gli eventuali avanzi di gestione saranno destinate unicamente alle attività istituzionali dell'Associazione;
- d) È in ogni caso fatto divieto di distribuire anche in modo indiretto utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.



TITOLO V
SCIoglIMENTO E LIQUIDAZIONE
Articolo 22

- Liquidazione e Devoluzione del Patrimonio Sociale -

- a) L'Associazione " A.P.I.P:" si potrà sciogliere solo secondo le modalità di cui all'art. 27 del Codice Civile e nelle modalità previste dal presente Statuto e del regolamento di Attuazione dello stesso;
- b) In caso di scioglimento dell'Associazione per qualunque causa, verranno nominati dal Consiglio Direttivo Nazionale ancora in carica uno o più liquidatori, muniti dei necessari poteri ;
- d) In caso di scioglimento dell'Associazione per qualsiasi causa, il suo patrimonio residuo al termine della liquidazione, dovrà essere devoluto ad altra Associazione Professionale avente finalità analoghe alla medesima o a fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 23

- Disposizioni Generali -

I Professionisti aderenti si impegnano a non adire alle ordinarie vie legali per eventuali divergenze che insorgano con l'Associazione e tra di loro per motivi dipendenti dalla propria appartenenza alla vita sociale.

- a) Tutte le eventuali controversie saranno sottoposte al vaglio della " Commissione Nazionale di Garanzia e Disciplina" ;
- b) Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Atto Costitutivo, Statuto e Regolamento di Attuazione dello stesso, valgono le norme del Codice Civile e delle altre leggi vigenti in materia associativa.
- c) Il presente statuto è composto da N.23 (ventitre) articoli disposti in N.11 (undici) pagine.

Approvato dall'Assemblea Nazionale dei soci del 17/01/2023

I Consiglieri Nazionali

Michèle Cerciello

Il Segretario Nazionale
Prof. Raffaele Palmese

Raffaele Palmese

Il Vice Presidente Nazionale
Dott.ssa hc Elena P. Matasarù

Il Presidente Nazionale
Dott. Tommaso Cerciello

Tommaso Cerciello

